



Информационный листок «Скорая правовая помощь»

2019 г.

Минтруд России об отпусках.

В данном информационном листке мы собрали самые важные, по нашему мнению, ответы Минтруда в 2018 году, касающиеся вопросов отдыха.

– Трудовым законодательством Российской Федерации (статья 112 ТК РФ) в России установлены нерабочие праздничные дни: **1,2,3,4,5,6 и 8 января- Новогодние каникулы, 7 января- Рождество, 23 февраля- День защитника Отечества, 8 марта- Международный женский день, 1 мая- Праздник Весны и Труда, 9 мая- День Победы, 12 июня- День России, 4 ноября- День народного единства.**

Помимо праздничных дней трудовым законодательством предусмотрены и обычные выходные дни (статья 111 ТК РФ).

Однако имеют место случаи, когда руководитель злоупотребляет своим правом и устанавливает начало отпуска работника с выходного или праздничного дня. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска исключительно в выходные дни не будет соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации.

За нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, предусмотрена административная ответственность на основании [статьи 5.27](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Документ: Письмо Минтруда России от 07.12.2018 №14-2/ООГ-9754

– Статьей 262.2 ТК РФ установлено, что работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до 12 лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. При этом возраст детей рассчитывается на год предоставления отпуска.

Документ: Письмо Минтруда России от 20.11.2018 №14-2/ООГ-9166

– При получении больничного по уходу за больным ребенком в период нахождения работника в ежегодном отпуске отпуск работнику не продлевается. Но организация исходя из своих финансовых возможностей может самостоятельно определить дополнительные меры социальной поддержки работника в таких случаях, закрепив их в коллективном договоре либо в локальном нормативном акте.

Документ: Письмо Минтруда России от 26.10.2018 №14-2/ООГ-8536

– При увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он получил ежегодный оплачиваемый отпуск, в т.ч. за отпуск, предоставленный авансом, работодатель может произвести удержание из его заработной платы. Работодатель не вправе удержать более 20% от выплат, причитающихся работнику при увольнении. Удержание из заработной платы работника является правом, а не обязанностью работодателя и относится к его усмотрению.

Документ: Письмо Минтруда России от 22.10.2018 №14-1/ООГ-8142

– В стаж, дающий право на ежегодный отпуск, включается время отпусков без сохранения заработной платы, не более 14 календарных дней в рабочем году. Если у работника общая длительность отпусков без содержания составила, например, 17 календарных дней, то при расчете стажа, дающего право на ежегодный отпуск, не учитываются календарные дни начиная с 15-го дня, т.е. окончание рабочего года отодвигается на число дней отсутствия работника, исключенных из стажа работы для отпуска, а точнее на 3 дня.

Документ: Письмо Минтруда России от 23.11.2018 №14-2/В-933

**Правовая инспекция труда.
тел. 54-87-82.**

